BOGOTÁ

FORMATO DE PRESUPUESTO - CONTRATO OPERADOR LOGÍSTICO
CONTRATO 506 -2026 ASOCIACION DE HOGARES SI A LA VIDA

No Control ASOCIACION DE HOGARES SI A LA VIDA 173

No. Evento	**SS 100**	**Número RP**	1028					
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE (En caso de ser compartida por favor nombrarlas)			OFICINA CONSEJERÍA DE PAZ VICTIMAS Y RECONCILIACIÓN					
NOMBRE DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD			Espacio técnico sobre la territorialización del Acuerdo de Paz en Bogotá a 10 años de su implementación					
FECHA INICIAL DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD	24/07/2026	**FECHA FINAL**	24/07/2026	**HORA INICIAL**	2:00:00 p. m.	**HORA FINAL**	4:00:00 p. m.	
LUGAR Y DIRECCIÓN DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD			Alcaldía Mayor de Bogotá - Aulas Barulé Carrera 8 # 10-65					
SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE:	**NOMBRE**		ISABELITA MERCADO PINEDA					
	CARGO		JEFE OFICINA CONSEJERIA DISTRITAL DE PAZ, VICTIMAS Y RECONCILIACIÓN					
APOYO AL SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE:	**NOMBRE**		CAROLINA RIVAS					
	CARGO		CONTRATISTA					
DEPENDENCIA Y RESPONSABLE DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD	**NOMBRE**		PATRICIA PADILLA LARA					
	CARGO		DIRECTORA DE PAZ Y RECONCILIACIÓN					
	NÚMERO DE CONTACTO		Jessica Escalante Jiménez - 3142131056					
	DEPENDENCIA		DIRECCCION DE PAZ Y RECONCILIACIÓN					

PRESUPUESTO TOTAL DE EVENTO

ITEMS TARIFARIO

DESCRIPCIÓN DE ITEM			FECHA Y HORA EN LOS QUE SE REQUIERE EL ÍTEM SOLICITADO		DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DE LOS ÍTEMS				
ITEM	**CONCEPTO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FECHA ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS**	**CANTIDAD**	**CANTIDAD DE DÍAS**	**BASE**	**IMPUESTO**	**OBSERVACIONES**
1	Refrigerio Tipo A:Producto de panadería (salado o dulce de 150g) o sándwich (pan tipo molde, 2 rodajas de jamón -cerdo, pollo, cordero o pavo- de 70g, 2 de queso doble crema o mozzarella, y 60g de lechuga). Bebida: jugo de fruta, leche o derivados, sorbete, malteada o gaseosa en empaque biodegradable y reciclable. No se permite en bolsas. Fruta de 150g. Empaque biodegradable. Presentar 4 alternativas (una vegetariana y/o vegana o vegana) y atender solicitudes de enfoque diferencial. Incluye transporte y servicio (distribución en sitio y cadena de frío hasta la entrega). Si se requiere, incluir cavas para garantizar la cadena de frío. No se deben ofrecer productos ultraprocesados o con alto contenido de azúcar (excepto si el ítem lo requiere).	UNIDAD	24/07/2026	19.814	35	1	$ 693.490	$ 131.763	Alcaldía Mayor de Bogotá - Aulas Barulé Carrera 8 # 10-65 entregar a Jessica Escalante - 3142131056 a las 2:30 pm Incluir 5 vegetarianos
						SUBTOTAL TARIFARIO	**$ 693.490**		

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO (PAGOS A TERCEROS E INTUITO PERSONAE)

NOMBRE DEL ÍTEM REQUERIDO	UNIDAD DE MEDIDA	FECHA ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVICIOS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	CANTIDAD	CANTIDAD DE DÍAS	BASE	IMPUESTO	OBSERVACIONES
SUBTOTAL ITEMS NO INCLUIDOS EN EL TARIFARIO						**$ 0**		

CALCULO IMPUESTOS

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO

TIPO	BASE	IMPUESTO	TOTAL
IVA	$ -	$ -	$ -
INC	$ -	$ -	$ -
EXCLUIDO	$ -		$ -
TOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**

ÍTEMS TARIFARIO

TIPO	BASE	IMPUESTO	TOTAL
IVA	$ 693.490	$ 131.763	$ 825.253
INC	$ -	$ -	$ -
EXCLUIDO	$ -		$ -
TOTAL	**$ 693.490**	**$ 131.763**	**$ 825.253**

GASTOS DE REMUNERACIÓN

%	REMUNERACIÓN	IVA	TOTAL
7,4%	$ -	$ -	$ -

%	REMUNERACIÓN	IVA	TOTAL
7,4%	$ 51.318	$ 9.750	$ 61.068

VALOR TOTAL DEL EVENTO **$ 886.322**

APOYO AL SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) (ENLACE DEPENDENCIA SOLICITANTE)	RESPONSABLE DEL EVENTO	SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE
Carolina Rivas P.	Patricia Padilla.	
CAROLINA RIVAS	**PATRICIA PADILLA LARA**	**ISABELITA MERCADO PINEDA**
CONTRATISTA	**DIRECTORA DE PAZ Y RECONCILIACIÓN**	**JEFE OFICINA CONSEJERIA DISTRITAL DE PAZ, VICTIMAS Y RECONCILIACIÓN**

Nota: En calidad de Supervisión Técnica y/o apoyo a la supervisión tecnica del área responsable del evento, certifico que el presente presupuesto fue revisado previamente por el Apoyo de la Supervisión Administrativa del contrato 506-2026 y por el Apoyo Jurídico de la dependencia. En consecuencia, se entiende que cuenta con la aprobación del Jefe de la Dependencia antes de su remisión al contratista por correo electrónico.